

**ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**  
**ΦΑΒΙΕΡΟΥ 28**  
**10438 – ΑΘΗΝΑ**  
**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**  
**ΕΛ. ΚΟΥΤΑΝΤΖΗ**  
**ΑΡ.ΤΗΛ.: 210-5272555**  
**ΑΡ. ΦΑΞ: 210-5225183**

**Αθήνα, 06/08/2012**  
**ΑΡ. ΠΡΩΤ 138**  
**ΑΡΙΘ. Δ/ξης: 1/Π-Α/2012**  
**ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗ ΓΙΑ ΤΟ**  
**ΦΟΡΕΑ Ο.Σ.Κ. Α.Ε.**  
**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ**  
**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ**  
**ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ**  
**ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»**

Συγγραφή Υποχρεώσεων	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως	Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση της Δ/ξης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	Ημερομηνία δημοσίευσης στον ημερήσιο Τύπο
ΝΑΙ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ	07/08/2012	03/08/2012	08/08/2012

**Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ Α.Ε.**

**προκηρύσσει**

**δημόσιο διαγωνισμό με διαπραγμάτευση  
με σκοπό την επιλογή Αναδόχου για την:**

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ  
ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ  
ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»**

**Προϋπολογισμού 600.000 € (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)**

**που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας  
και καλεί κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά  
κατά τις ειδικότερες διατάξεις της.**

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄**

### **Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή**

**1.1.** Αναθέτουσα Αρχή είναι η ανώνυμη εταιρία με την επωνυμία «Οργανισμός Σχολικών Κτιρίων Α.Ε.».

**1.2.** Η Διεύθυνση που διεξάγει το Διαγωνισμό είναι η Διεύθυνση Εξοπλισμού Σχολείων της Γενικής Διεύθυνσης Λειτουργίας και Ανάπτυξης της ΟΣΚ Α.Ε., στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές.

Οδός : Φαβιέρου 28 – Αθήνα – 1<sup>ος</sup> όροφος  
Ταχ.Κωδ. : 104 38  
Τηλ.- fax : 2105272552, 555, 561 2105225183 (fax)  
E-mail : [EXOPL@osk.gr](mailto:EXOPL@osk.gr), [gbaktalias@osk.gr](mailto:gbaktalias@osk.gr), [politos@osk.gr](mailto:politos@osk.gr)

Η μεταβολή των αρχών, οργάνων ή υπηρεσιών που αναφέρονται στην παρούσα ή η αλλαγή της επωνυμίας ή η μεταστέγασή τους σε άλλη διεύθυνση δεν επηρεάζει τη νομιμότητα της παρούσας ή της σύμβασης που θα υπογραφεί συνεπεία αυτής. Η Αναθέτουσα Αρχή υπέχει υποχρέωση να ενημερώσει σχετικά τους ενδιαφερόμενους.

### **Άρθρο 2: Παραλαβή τευχών - Παροχή διευκρινίσεων**

**2.1.** Η παρούσα διακήρυξη και τα Τεύχη που τη συνοδεύουν διατίθενται από την Διεύθυνση Εξοπλισμού Σχολείων της Γενικής Διεύθυνσης Λειτουργίας και Ανάπτυξης της ΟΣΚ Α.Ε. (οδός Φαβιέρου 28, Πληροφορίες κ. Ελ. Κουτάντζη, τηλ.: 2105272555, 553, 647, 657) τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν τα παραπάνω τεύχη από τα γραφεία της Διεύθυνσης με την καταβολή ποσού 10 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) στο ταμείο της Διεύθυνσης Διοικητικής & Οικονομικής Λειτουργίας (Φαβιέρου 30 στον 1<sup>ο</sup> όροφο).

**2.2.** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν και ταχυδρομικώς τα στοιχεία του διαγωνισμού που διατίθενται, εφόσον προηγουμένως έχουν εμβάσει στην ανωτέρω Διεύθυνση, εκτός από την αναφερόμενη στην παράγραφο 2.1 δαπάνη και τη δαπάνη για την ταχυδρομική αποστολή στον ενδιαφερόμενο. Η Διεύθυνση αποστέλλει τα τεύχη διαγωνισμού της παραγράφου 2.1 μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων με την ταχύτερη δυνατή Υπηρεσία αποστολής που διαθέτουν ή ιδιωτικών εταιρειών κατ' επιλογή του ενδιαφερόμενου, χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

**2.3.** Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής ([www.osk.gr](http://www.osk.gr)).

Σε περίπτωση που ο προσφέρων επιλέξει το ως άνω ηλεκτρονικό μέσο για την ενημέρωσή του και κατ' επέκταση την εκδήλωση ενδιαφέροντός του, με δική του ευθύνη, μπορεί να ενημερώνει με τα στοιχεία του (π.χ. Επωνυμία, Διεύθυνση, αριθμ. Τηλεφώνου, αριθμ. Μηχ. Τηλεομοιοτυπίας, e-mail (κ.τ.λ.) την αναθέτουσα αρχή, ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων

**2.4.** Οι ενδιαφερόμενοι έχουν την δυνατότητα να αιτούνται συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού μέχρι τις 31.08.2012, υποβάλλοντας γραπτώς ερωτήσεις στην υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό ή να την επισκέπτονται για να εξετάσουν οποιαδήποτε από τα τεύχη σε σχέση με το προς ανάθεση αντικείμενο, μετά από συνεννόηση.

Μετά την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας δεν θα γίνεται δεκτή καμία διευκρίνιση όρου της διακήρυξης ή άλλη επικοινωνία.

Γραπτές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής επί ερωτήσεων των ενδιαφερομένων θα κοινοποιούνται σε όλους τους ενδιαφερομένους που παρέλαβαν τεύχη του διαγωνισμού μέχρι και έξι ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό.

### **Άρθρο 3: Αντικείμενο - Διάρκεια της Σύμβασης**

**3.1.** Η παρούσα διακήρυξη αφορά στην ανάθεση σύμβασης παροχής υπηρεσιών με τίτλο: «Παροχή Υπηρεσιών Εφοδιαστικής Αλυσίδας για τη διαχείριση των εξοπλιστικών ειδών που διατίθενται πανελλαδικά στα Σχολεία και τις Υπηρεσίες της δημόσιας Εκπαίδευσης», διάρκειας ενός (1) έτους, με δυνατότητα μονομερούς ανανέωσης από την ΟΣΚ ΑΕ για χρονικό διάστημα έξι (6) ακόμη μηνών.

Ειδικότερα η Αναθέτουσα Αρχή, στα πλαίσια του καταστατικού της σκοπού για την εφαρμογή της Εκπαιδευτικής Πολιτικής του Κράτους που αφορά στον εξοπλισμό των σχολικών κτιρίων για την λειτουργία της δημόσιας πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης καθώς και της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, επιθυμεί να αναθέσει σε Εταιρία Παροχής Υπηρεσιών Εφοδιαστικής Αλυσίδας (3<sup>rd</sup> Party Logistics Provider) την ολοκληρωμένη διαχείριση της Εφοδιαστικής Αλυσίδας των εξοπλιστικών ειδών που προμηθεύεται από τους διαγωνισμούς που διενεργεί, η οποία περιλαμβάνει όλο το φάσμα ενεργειών που απαιτούνται από την παραλαβή των ειδών από τους προμηθευτές έως και την παράδοση αυτών στα σχολεία και τις υπηρεσίες της Δημόσιας εκπαίδευσης σε διάφορες περιοχές της χώρας.

**3.2.** Με τον παρόντα Διαγωνισμό, η Αναθέτουσα Αρχή αναζητά αναδόχους - **Παρόχους Υπηρεσιών Εφοδιαστικής Αλυσίδας (3<sup>rd</sup> Party Logistics Providers)**, οι οποίοι θα διαχειρίζονται το σύστημα Παραλαβής – Αποθήκευσης – Διανομής των εξοπλιστικών ειδών και θα παραδίδουν αυτά στα σχολεία και τις υπηρεσίες της δημόσιας εκπαίδευσης σε διάφορες περιοχές της χώρας και ειδικότερα στις παρακάτω γεωγραφικές περιοχές:

#### **1. ΑΤΤΙΚΗ - ΑΣΤΙΚΗ ΖΩΝΗ, όπου περιλαμβάνονται οι ακόλουθες περιοχές:**

- Νομαρχία Αθηνών, Νομαρχία Πειραιώς και οι περιοχές Ζεφύρι, Καματερό, Άνω Λιόσια, Φυλή, Ασπρόπυργος, Αχαρναί, Θρακομακεδόνες, Κρυονέρι, Άγιος Στέφανος, Άνοιξη, Δροσιά, Σταμάτα, Διόνυσος, Ροδόπολη, Πικέρμι, Παλλήνη, Παιανία, Γέρακας, Ανθούσα, Γλυκά Νερά, Κορωπί, Βούλα, Βάρη, Βουλιαγμένη.

Εξαιρούνται της Αστικής Ζώνης οι περιοχές της Νομαρχίας Πειραιώς: Ύδρα, Πόρος, Αίγινα, Σπέτσες, Μέθανα, Τροιζηνία, Κύθηρα, Σαλαμίνα, Αγκίστρι.

## **2. ΑΤΤΙΚΗ - ΠΕΡΙΑΣΤΙΚΗ ΖΩΝΗ**

- Δυτική Ζώνη: περιλαμβάνονται οι περιοχές: Οινόη, Ερυθρές, Βίλια, Μέγαρα, Νέα Πέραμος, Μάνδρα, Ελευσίνα, Μαγούλα και Σαλαμίνα
- Βόρεια Ζώνη: περιλαμβάνονται οι περιοχές: Μαραθώνας, Αφίδναι, Γραμματικό, Βαρνάβας, Καπανδρίτι, Πολυδένδρι, Μαλακάσα, Αυλώνας, Συκάμινο, Ωρωπός, Σκάλα Ωρωπού, Μαρκόπουλο Ωρωπού και Κάλαμος
- Ανατολική Ζώνη: περιλαμβάνονται οι περιοχές: Νέα Μάκρη, Ραφήνα, Άρτεμις και Σπάτα
- Νότια Ζώνη: περιλαμβάνονται οι περιοχές: Μαρκόπουλο Μεσογαίας, Καλύβια Θωρικού, Κουβαράς, Κερατέα, Σαρωνίδα, Ανάβυσσος, Παλαιά Φώκαια, Άγιος Κωνσταντίνος και Λαυρεωτική

**3. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ** (Νομοί: Κορινθίας, Αργολίδας. Συμπεριλαμβάνονται τα Μέθανα και η Τροιζηνία)

**4. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ & ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ** (Νομοί: Αιτωλοακαρνανίας, Αχαΐας, Ηλείας, Αρκαδίας, Μεσσηνίας, Λακωνίας. Συμπεριλαμβάνονται ο νομός Λευκάδας και τα Κύθηρα)

**5. ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ** (Νομοί: Φθιώτιδας, Φωκίδας, Ευρυτανίας, Βοιωτίας, Εύβοιας. Συμπεριλαμβάνεται η Σκύρος)

**6. ΘΕΣΣΑΛΙΑ** (Νομοί: Λάρισας, Μαγνησίας, Τρικάλων, Καρδίτσας. Συμπεριλαμβάνονται οι Σποράδες νήσοι)

**7. ΗΠΕΙΡΟΣ** (Νομοί: Ιωαννίνων, Άρτας, Θεσπρωτίας, Πρέβεζας)

**8. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ** (Νομοί: Καστοριάς, Φλώρινας, Κοζάνης, Γρεβενών, Πιερίας Θεσσαλονίκης, Χαλκιδικής, Ημαθίας, Πέλλας, Κιλκίς, Σερρών, Δράμας, Καβάλας. Συμπεριλαμβάνεται η Θάσος.)

**9. ΘΡΑΚΗ** (Νομοί: Ξάνθης, Έβρου, Ροδόπης. Συμπεριλαμβάνεται η Σαμοθράκη)

**10. ΝΗΣΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ** (Νομοί: Λέσβου, Χίου, Σάμου)

**11. ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΑ** (Νομός Δωδεκανήσου)

**12. ΚΥΚΛΑΔΕΣ** (Νομός Κυκλάδων και νήσοι ΑΙΓΙΝΑΣ, ΠΟΡΟΥ, ΣΠΕΤΣΩΝ, ΥΔΡΑΣ, ΑΓΚΙΣΤΡΙΟΥ).

**13. ΕΠΤΑΝΗΣΑ** (Νομοί: Κεφαλλονιάς, Ζακύνθου, Κερκύρας. Δεν συμπεριλαμβάνεται ο νομός Λευκάδας)

**14. ΚΡΗΤΗ** (Νομοί: Ηρακλείου, Χανίων, Ρεθύμνου και Λασιθίου)

**3.2.** Οι επιμέρους εργασίες που θα αναλάβει ο Ανάδοχος αναλύονται στην συνημμένη στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.

**3.3.** Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ορίσει, κατά την υπογραφή της Σύμβασης, άλλο χρόνο έναρξης των προθεσμιών της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα ανάθεσης στον Ανάδοχο νέων υπηρεσιών που θα συνίστανται στην επανάληψη παρομοίων υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 31 παρ. 4 β' της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

## **Άρθρο 4: Ενδεικτικός Προϋπολογισμός –Χρηματοδότηση**

**4.1.** Ο προϋπολογισμός για την παροχή του συνόλου των υπηρεσιών της παρούσας ανέρχεται ενδεικτικά στο ποσό των **€ 600.000**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ .

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ 1/Π – Α/2012 ΓΙΑ ΤΗΝ «ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»**

**4.2.** Η Σύμβαση θα χρηματοδοτηθεί από την ΟΣΚ Α.Ε. [Εθνικούς Πόρους (ΠΔΕ) & Δάνειο Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων].

**4.3.** Σε περίπτωση εξάντλησης της χρηματοδότησης κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, η ΟΣΚ ΑΕ θα καταβάλλει στον Ανάδοχο τις συμβατικά προβλεπόμενες δαπάνες αποθήκευσης μέχρι την επαναπροκήρυξη του διαγωνισμού ή την μεταφορά των αποθηκευμένων ειδών σε άλλο χώρο αποθήκευσης.

#### **Άρθρο 5: Διαδικασία επιλογής Αναδόχου – Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης**

**5.1.** Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης του άρθρου 1 παρ 11 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

**5.2.** Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι εκείνο της «**αποκλειστικά χαμηλότερης τιμής**», όπως ορίζεται στο άρθρο 53 παρ. 1 (β) της οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

Η οικονομική προσφορά με την αποκλειστικά χαμηλότερη τιμή, θα προκύψει από τις προσφορές των Υποψηφίων που δεν έχουν αποκλειστεί βάσει των άρθρων 11, 12 και 13 της παρούσας.

**5.3.** Η κατακύρωση του αποτελέσματος της διαπραγμάτευσης πραγματοποιείται από αρμόδιο όργανο της Ο.Σ.Κ. Α.Ε. που είναι το Δ.Σ., σε έναν μειοδότη, σύμφωνα με τις τιμές που προσφέρθηκαν και τους όρους που ακολουθούν:

**5.3.1.** Ανακηρύσσεται ένας μειοδότης για όλη τη χώρα.

**5.3.2.** Το **μέτρο σύγκρισης** για την ανακήρυξη του μειοδότη είναι το **μικρότερο άθροισμα** των γινομένων κατά είδος των τιμών προσφοράς, επί τα αντίστοιχα ποσοστά στάθμισης, όπως αναφέρονται στην συνημμένη κατάσταση (**Παράρτημα Ι**).

Ο προσφέρων υποχρεούται να έχει εκτελέσει τις αριθμητικές πράξεις (γινόμενα και αθροίσματα) και να δίνει το σωστό αποτέλεσμα.

**5.3.3.** Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**5.3.4.** Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

**5.3.5.** Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Μειοδότης, είναι ο προσφέρων που έχει το μικρότερο άθροισμα γινομένων.**

**5.3.6.** Κάθε προσφέρων υποχρεούται να παρέχει τιμές για όλα τα πεδία της συνημμένης κατάστασης του Παραρτήματος Ι.

#### **Άρθρο 6: Ορισμοί**

Για τις ανάγκες κατανόησης των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, οι παρακάτω όροι έχουν την εξής σημασία:

**6.1. «Αναθέτουσα Αρχή»:**

Η ανώνυμη εταιρία με την επωνυμία «Οργανισμός Σχολικών Κτιρίων (ΟΣΚ) Α.Ε.».

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ 1/Π – Α/2012 ΓΙΑ ΤΗΝ «ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»**

## **6.2 «Υπηρεσία»:**

Η υπηρεσία που αναφέρεται στο άρθρο 1.2 της παρούσας διακήρυξης.

## **6.3 «Ενδιαφερόμενος»:**

Κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία

## **6.4 «Υποψήφιος»:**

Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, σύμπραξη ή Κοινοπραξία που υποβάλλει Προσφορά.

## **6.5 «Προϊσταμένη Αρχή»:**

Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΟΣΚ Α.Ε..

## **6.6. «Επιτροπή Διαγωνισμού»:**

Η Επιτροπή που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή για τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού και συντάσσει την εισήγηση για την αξιολόγηση του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής & Στοιχείων Ειδικής Τεχνικής & Επαγγελματικής Ικανότητας, του φακέλου οικονομικής προσφοράς καθώς και την ανάθεση της Σύμβασης.

## **6.7. «Ανάδοχος»:**

Ο Υποψήφιος στον οποίο θα ανατεθεί η παροχή των υπηρεσιών της παρούσας διακήρυξης, μέσω της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί.

## **6.8. «Τεύχη Δημοπράτησης»:**

Τα Τεύχη που εκδίδει η Αναθέτουσα Αρχή και περιέχουν τους όρους και τις προϋποθέσεις βάσει των οποίων διενεργείται ο παρών Διαγωνισμός. Περιλαμβάνουν (κατά σειρά ισχύος):

- την Διακήρυξη Διαπραγμάτευσης με τα Παραρτήματά της
- τη Συγγραφή Υποχρεώσεων

Γενικά, η «Διακήρυξη» είναι το τεύχος που περιλαμβάνει όλες τις πληροφορίες σχετικά με τον Διαγωνισμό, ενώ η «Συγγραφή Υποχρεώσεων» όλες τις πληροφορίες σχετικά με το αντικείμενο του αναδόχου- μεταφορέα. Η Σύμβαση δεν θα πρέπει να αποκλίνει ουσιωδώς από τις διατάξεις της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

## **6.9 «Προσφορά»:**

Η προσφορά που υποβάλλουν οι Υποψήφιοι προς την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού. Περιλαμβάνει το Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής και την Οικονομική Προσφορά.

## **6.10. «Σύμβαση»:**

Η έγγραφη συμφωνία (ιδιωτικό συμφωνητικό) που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών, δηλαδή της ΟΣΚ Α.Ε. και του Αναδόχου που θα επιλεγεί. Ο τίτλος της σύμβασης θα είναι ο ακόλουθος: **«Σύμβαση για την Παροχή Υπηρεσιών Εφοδιαστικής Αλυσίδας για τη διαχείριση των εξοπλιστικών ειδών που διατίθενται πανελλαδικά στα Σχολεία και τις Υπηρεσίες της δημόσιας Εκπαίδευσης».**

## **6.11. «Υπεύθυνη Δήλωση»:**

Η υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ή σε περίπτωση αλλοδαπού Υποψηφίου κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του (π.χ. ένορκη δήλωση), συνοδευόμενο απαραίτητα από επίσημη μετάφρασή του στα ελληνικά. Η Υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται, σε περίπτωση νομικού προσώπου, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτού ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα νόμιμο εκπρόσωπο. Στην τελευταία

αυτή περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου (π.χ. πρακτικού διοικητικού συμβουλίου).

Επισημαίνεται ότι η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να έχει πάντα θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, καθώς και ότι σύμφωνα με το άρθρο 6 § 1 ΠΔ 118/2007 και τις αποφάσεις των αρμοδίων Δικαστηρίων, η Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία σύνταξης και ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της Υπογραφής ίδια με τη ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, ήτοι την ημέρα κατάθεσης της προσφοράς στην ΟΣΚ Α.Ε. ή την ημέρα αποστολής αυτής ταχυδρομικώς.

### **Άρθρο 7: Γλώσσα Διαδικασίας**

**7.1.** Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.

**7.2.** Η υποβολή υποψηφιότητας στην διαδικασία διαπραγμάτευσης, τα έγγραφα που την συνοδεύουν ή συνυποβάλλονται, η προσφορά, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή προσφυγής, αίτησης κ.λπ. διατυπώνονται εγγράφως επί ποινή αποκλεισμού, στην Ελληνική γλώσσα. Κείμενα που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα δεν λαμβάνονται υπόψη. Πρωτότυπα έγγραφα που εκδίδονται από χώρες του εξωτερικού θα συνοδεύονται, επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στα ελληνικά. Δεν είναι υποχρεωτική η μετάφραση εταιρικών αναφορών, εταιρικών ετήσιων απολογισμών και/ή άλλων εταιρικών ενημερωτικών εντύπων που έχουν συνταχθεί στην αγγλική και δεν περιλαμβάνονται στα υπό της παρούσας προβλεπόμενα ως υποχρεωτικά κατατεθέντα δικαιολογητικά συμμετοχής.

**7.3.** Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους Υποψηφίους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

**7.4.** Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν προσφυγές θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

**7.5.** Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής (σε όλες τις βαθμίδες της), και του Αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Αναθέτουσα Αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

### **Άρθρο 8: Εφαρμοστέα νομοθεσία**

Ο παρών Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007, του ΠΔ 118/2007 & του Ν. 3886/2010.



**Άρθρο 9: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία**

**9.1** Η συμμετοχή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης συνιστά τεκμήριο άλλως εξώδικη ομολογία ότι ο Υποψήφιος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας) έχει λάβει πλήρη γνώση:

- α) της παρούσας Διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν και
- β) της ισχύουσας νομοθεσίας.

**9.2.** Η συμμετοχή στην διαπραγμάτευση συνιστά τεκμήριο ότι ο Υποψήφιος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας) αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις διατάξεις της παρούσας.

**9.3.** Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

**Άρθρο 10: Προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής – Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών**

**10.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν με τρόπο συμβατό προς τις απαιτήσεις της παρούσας, τον φάκελο της Προσφοράς, έως τις **07/09/2012, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12μ.** Αιτήσεις και προσφορές που τυχόν υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες, εκτός κι αν προκύψει ανάγκη αναβολής της συνεδρίασης, κατά τα αναφερόμενα στην παρ. 10.7 παρακάτω. Οι περιπτώσεις αποκλεισμού από τη διαδικασία επισημαίνονται ρητώς στην παρούσα Διακήρυξη.

**10.2.** Ο φάκελος της Προσφοράς κάθε Υποψηφίου θα περιλαμβάνει δύο (2) επιμέρους κλειστούς φακέλους:

**α. φάκελο: "Δικαιολογητικών Συμμετοχής και στοιχείων "Ειδικής & επαγγελματικής ικανότητας"**

**β. φάκελο: "Οικονομικής Προσφοράς"**

Το περιεχόμενο καθενός από τους φακέλους προσφοράς περιγράφεται στο άρθρο 15 της παρούσας.

**10.3** Οι Προσφορές υποβάλλονται μέσα σε κλειστό και σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

**α)** η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» με κεφαλαία γράμματα

**β)** ο τίτλος: «**Διαπραγμάτευση για την Παροχή Υπηρεσιών Εφοδιαστικής Αλυσίδας για τη διαχείριση των εξοπλιστικών ειδών που διατίθενται πανελλαδικά στα Σχολεία και τις Υπηρεσίες της Δημόσιας Εκπαίδευσης**»

**γ)** ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι: «**Όργανισμός Σχολικών Κτιρίων Α.Ε.**»

**δ)** η ημερομηνία διενέργειας της διαπραγμάτευσης, ήτοι: **«07/09/2012 ημέρα Παρασκευή και ώρα 12μ»**

**ε)** τα στοιχεία του Υποψηφίου (επωνυμία και διεύθυνση) ή κάθε συμμετέχοντα χωριστά στην περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

Σημειώνεται επίσης η φράση «να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή» και η αναφορά στο περιεχόμενό του.

**10.4.** Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι καλά σφραγισμένος. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου που είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο Υποψήφιος αποκλείεται.

**10.5.** Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι επιλέξουν να αποστείλουν την προσφορά τους πριν την καταληκτική ημερομηνία (ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού), τότε οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στο Πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής (ταχ. δ/ση Φαβιέρου 30, 104 38 Αθήνα, ΕΛΛΑΣ), με ευθύνη του Υποψηφίου ως προς το περιεχόμενο και το χρόνο που θα περιέλθουν και στην περίπτωση αυτή, οι προσφορές θα πρέπει να παραληφθούν και πρωτοκολληθούν μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας της διαπραγμάτευσης. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή ή τη μη παραλαβή της υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

**10.6.** Στη διαδικασία γίνονται δεκτοί Υποψήφιοι που θα υποβάλλουν Αίτηση συνοδευόμενη με το φάκελο της Προσφοράς, η οποία θα πρωτοκολληθεί κατά τα ανωτέρω. Η Υπηρεσία δεν φέρει ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και δεν θα παραλάβει φακέλους κ.λ.π. έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως. Οι Υποψήφιοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους.

**10.7.** Εκπρόθεσμη άφιξη και πρωτοκόλληση φακέλου της Προσφοράς έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του Υποψηφίου, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας για την καθυστέρηση. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κανένα νέο στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιονδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους Υποψηφίους να συμπληρώσουν και/ή να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά σύμφωνα με την παρ. 17.8 της παρούσας.

Σε περίπτωση που η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (όπως απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την, μετά την άρση του κωλύματος, επόμενη εργάσιμη ημέρα. Στην περίπτωση αυτή φάκελοι Προσφοράς μπορούν να υποβάλλονται μέχρι την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης.

## **Άρθρο 11: Δικαιούμενοι συμμετοχής στην διαπραγμάτευση**

**11.1.** Στην διαπραγμάτευση δικαιούνται να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα αυτοτελώς ή σε σύμπραξη ή κοινοπραξία, που παρέχουν ως κύριο αντικείμενο των δραστηριοτήτων τους υπηρεσίες, όπως οι ανωτέρω ζητούμενες στο άρθρο 3 της παρούσας, εμπίπτουσες στην Κατηγορία 2 του Παραρτήματος II Α, καθώς και στην Κατηγορία 20 του Παραρτήματος IIB της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

**11.2.** Στη διαπραγμάτευση δικαιούνται να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτοτελώς ή σε σύμπραξη ή σε κοινοπραξία που θα συσταθεί ή έχει συσταθεί, εφόσον τα ίδια ή κάποια από τα μέλη τους (επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών) προέρχονται από χώρες - μέλη της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή κράτη, που έχουν κυρώσει τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου που δεν τηρούν τα σχετικά μητρώα των οδηγιών και είναι εγγεγραμμένα στα Επαγγελματικά/ Εμπορικά Μητρώα του Παραρτήματος IX Γ της οδηγίας 2004/18/ΕΚ και διαθέτουν αντίστοιχη γενική εμπειρία σε αντίστοιχες κατηγορίες υπηρεσιών.

**11.3. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος σύμπραξης είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από τη διαδικασία όλοι οι Υποψήφιοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.**

**11.4. Δικαίωμα συμμετοχής στην διαπραγμάτευση έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα:**

**(α)** με μη ζημιόγONO μέσο όρο οικονομικών αποτελεσμάτων κατά τις χρήσεις 2009, 2010, 2011.

Η απόδειξη της ανωτέρω προϋπόθεσης προκύπτει, με ποινή αποκλεισμού της σχετικής προσφοράς, από την προσκόμιση σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης του συμμετέχοντος.

Δεν είναι δυνατή η συμμετοχή διαγωνιζόμενου (φυσικού ή νομικού προσώπου) χωρίς την ύπαρξη δύο (2) τουλάχιστον κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, που εκπληρώνουν την ανωτέρω προϋπόθεση (μη ζημιόγONος μέσος όρος οικονομικών αποτελεσμάτων).

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας, η ανωτέρω πρόβλεψη ισχύει για κάθε ένα από τα μέλη αυτών.

**(β)** που διαθέτουν Μέσο Όρο Κύκλου Εργασιών τριετίας τουλάχιστον ίσο με τον ετήσιο προϋπολογισμό του έργου.

**(γ)** που διαθέτουν αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο της Παροχής Υπηρεσιών Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Εθνικών Μεταφορών – Διανομών κατά την τελευταία τριετία, σύμφωνα με το άρθρο 13 § 5 της παρούσας διακήρυξης.

**11.5.** Η συμμετοχή στην διαπραγμάτευση γίνεται με ευθύνη του Υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Ιδίως, οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται καμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, Φακέλων Προσφοράς κλπ. Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων ή επιφυλάξεων, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων της Διαπραγμάτευσης και θα οδηγήσουν στην απόρριψη του Υποψηφίου που τις διατυπώνει.

**11.6.** Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβαίνει σε ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν από Υποψηφίους ή τον Ανάδοχο ή να ζητήσει πρόσθετα αποδεικτικά στοιχεία για την επαλήθευση του δικαιώματος συμμετοχής των Υποψηφίων.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ 1/Π – Α/2012 ΓΙΑ ΤΗΝ «ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»**

**11.7** Σε περίπτωση που οι Υποψήφιοι προτίθενται να αναθέσουν τμήματα της Σύμβασης υπεργολαβικά, για την παροχή υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης, υποχρεούνται να το δηλώσουν, αναφέροντας τα στοιχεία του/των υπεργολάβων καθώς και να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση αυτών (υπεργολάβων), θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία θα αποδέχονται ρητά και ανεπιφύλακτα την (υπεργολαβική) ανάθεση συγκεκριμένων τμημάτων της Σύμβασης. Το μέγιστο ποσοστό υπεργολαβικής ανάθεσης της Σύμβασης απαγορεύεται να υπερβαίνει το 40% του συνολικού συμβατικού αντικειμένου αυτής.

**11.8.** Εναλλακτικές προσφορές είναι απαράδεκτες και οδηγούν σε αποκλεισμό του υποβάλλοντος αυτές.

## **Άρθρο 12: Προσωπική κατάσταση των Υποψηφίων**

Κάθε Υποψήφιος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε κάθε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) ένας από τους ακόλουθους λόγους:

**12.1.** Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**12.2.** Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

**12.3.** Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

**12.4.** Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

**12.5.** Έχει καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή και δη για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

**12.6.** Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις ή έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

**12.7.** Έχει αποδεδειγμένα διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.

**12.8.** Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία .

**12.9.** Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία .

**12.10.** Έχει υποβάλει ψευδή δήλωση κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

**Στις περιπτώσεις 12.1 έως 12.5, 12.7 και 12.10 αποκλεισμός του διαγωνιζομένου νομικού προσώπου ή και της σύμπραξης ή κοινοπραξίας στην οποία αυτό συμμετέχει επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει μέλος της διοίκησής του και ειδικότερα:**

- σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων εταιριών, οι ομόρρυθμοι εταίροι ή διαχειριστές,
- σε περίπτωση εταιριών περιορισμένης ευθύνης, οι διαχειριστές,
- σε περίπτωση ανώνυμης εταιρίας, ο πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος
- σε κάθε άλλη περίπτωση, τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του.

### **Άρθρο 13: Ειδική Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα**

**13.1.** Κάθε Υποψήφιος που πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 11, οφείλει να διαθέτει επιπλέον και ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα ως ακολούθως:

**13.2.** Να αναφέρεται στους σκοπούς του καταστατικού του η παροχή υπηρεσιών εφοδιαστικής αλυσίδας

**13.3.** Να έχει στην διάθεσή του αποθηκευτικούς χώρους τουλάχιστον 4.000 τετραγωνικών μέτρων (m<sup>2</sup>) για χρονικό διάστημα 12 τουλάχιστον μηνών από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του.

**13.4.** Να έχει εγκατεστημένο πληροφοριακό σύστημα τύπου WMS (**Warehouse Management System**) ή άλλο ισοδύναμο αυτού, καθώς και σύστημα αυτόματης τιμολόγησης υπηρεσιών 3PL ή άλλο ισοδύναμο αυτού.

Το Πληροφοριακό Σύστημα του Αναδόχου θα πρέπει να μπορεί να παρέχει στην ΟΣΚ ΑΕ τη δυνατότητα πρόσβασης σε αυτό μέσω διαδικτύου (WEB), ώστε να εκτελεί τουλάχιστον τις ακόλουθες εργασίες:

- Καταχώρηση παραγγελιών
- Λήψη report αποθεμάτων
- Επισκόπηση όλων των εκδοθέντων παραστατικών
- Δυνατότητα για αυτόματη μεταφορά των παραγγελιών, μέσω ηλεκτρονικού αρχείου.

**13.5.** Να προσκομίσει αντίγραφα συμβάσεων έργου / υπηρεσιών ή και αντίστοιχα παραστατικά τιμολόγησης (επικυρωμένα) κατά την τελευταία τριετία, ύψους τουλάχιστον ίσου με τον προϋπολογισμό του Έργου, στο αντικείμενο παροχής υπηρεσιών Logistics και Διανομών.

**Προσφορές που δεν καλύπτουν τα ανωτέρω κριτήρια απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

#### **Άρθρο 14: Φάκελος Προσφοράς – Χρόνος ισχύος προσφορών**

**14.1.** Ο φάκελος της Προσφοράς θα περιέχει (2) χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους, στους οποίους τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την Προσφορά στοιχεία, ως εξής:

**α)** Στο Φάκελο **Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Στοιχείων Ειδικής Τεχνικής & Επαγγελματικής Ικανότητας**, που θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο, τα απαιτούμενα στο άρθρο 15 παρ. Α της παρούσας έγγραφα.

**β)** Στο Φάκελο **Οικονομικής Προσφοράς**, που θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο, τα απαιτούμενα στο άρθρο 15 παρ. Β. της παρούσας οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι **δύο (2)** επιμέρους φάκελοι θα αναγράφουν υποχρεωτικά τα ίδια στοιχεία όπως ο εξωτερικός φάκελος και επιπλέον την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ και ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ» ή «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κατά περίπτωση.

**Οι Προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης και θα ακολουθούν τα προσαρτώμενα υποδείγματα, η χρήση των οποίων είναι υποχρεωτική.**

**14.2.** Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές οποιασδήποτε φύσης.

**14.3.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Υποψηφίους για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) τουλάχιστον ημερολογιακών ημερών προσμετρούμενων από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης συντομότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε περίπτωση ύπαρξης ανάγκης παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό ερώτημα προς τους Υποψηφίους, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από την λήξη ισχύος των προσφορών. Αν οι Υποψήφιοι αποδεχθούν την παράταση για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που θα ζητηθεί, παραμένουν ως Υποψήφιοι, ενώ αν δεν την αποδεχθούν παύουν να συμμετέχουν στο Διαγωνισμό. Οι Υποψήφιοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν πριν από τη λήξη ισχύος τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, για χρονικό διάστημα τριάντα (30) τουλάχιστον ημερών μετά τη λήξη ισχύος των παρατεινόμενων προσφορών.

## **Άρθρο 15: Δικαιολογητικά – Αποδεικτικά έγγραφα- Οικονομική Προσφορά**

### **Α. Περιεχόμενο φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Στοιχείων Ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας**

Κάθε Υποψήφιος οφείλει να αποδείξει ότι δικαιούται να συμμετέχει στην διαπραγμάτευση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11, εκπληρώνει τις προϋποθέσεις προσωπικής καταλληλότητας του άρθρου 12 και διαθέτει την απαιτούμενη ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του άρθρου 13, προσκομίζοντας τα παρακάτω αποδεικτικά, σε πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα:

**1.** Την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στη διαπραγμάτευση, υπογεγραμμένη (κατά περίπτωση) από

- το νόμιμο εκπρόσωπο του Υποψηφίου νομικού προσώπου, ή

- τους νομίμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμπραττόντων ή τον από κοινού ορισθέντα με ιδιωτικό έγγραφο κοινό εκπρόσωπο.

Η αίτηση συνοδεύεται με κατάλογο συνημμένων.

**2.** Την εγγύηση συμμετοχής του άρθρου 16.1.

**3.** Πρακτικό απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας σε περίπτωση Α.Ε., ή απόφαση των διαχειριστών σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε., με την οποία:

α) Εγκρίνεται η συμμετοχή τους στην διαπραγμάτευση αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή σύμπραξη

β) Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για το συμμετέχοντα όλα τα έγγραφα της διαπραγμάτευσης και την προσφορά.

Οι άνω (α' & β') απαιτήσεις δεν τίθενται, αν η εξουσία του υπογράφοντος προς εκπροσώπηση βασίζεται στο καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευτεί κατά τις κείμενες διατάξεις (ΦΕΚ, κλπ.) και έχει υποβληθεί με το φάκελο συμμετοχής. Σε κάθε περίπτωση ισχύουν οι περί αντιπροσώπευσης και πληρεξουσιότητας διατάξεις των άρθρων 211 επ. του Αστικού Κώδικα.

Επί υποψηφίου αλλοδαπού νομικού προσώπου προσκομίζεται απόφαση του κατά το νόμο ή το καταστατικό του διοικούντος αυτό οργάνου, περί συμμετοχής στο διαγωνισμό και διορισμού του νομίμου εκπροσώπου του.

γ) Ορίζεται αντίκλητος (ο οποίος δύναται να είναι το ίδιο πρόσωπο με το νόμιμο εκπρόσωπο), κάτοικος της ευρύτερης περιοχής Αθηνών – Πειραιώς, με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας αυτού (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ κλπ) προκειμένου να μπορεί η Αναθέτουσα Αρχή να έλθει σε επαφή με τον Υποψήφιο.

δ) Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή σύμπραξης, δήλωση των προσώπων που την απαρτίζουν περί:

- αποδοχής της ενώσεως των προσώπων αυτών με σκοπό την εκτέλεση της σύμβασης, και περί επιλογής της μίας ή της άλλης μορφής (σύμπραξης ή Κοινοπραξίας).
- αποδοχής της από κοινού εκτέλεσης της σύμβασης και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο,
- ποσοστά συμμετοχής των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας κατά τα οριζόμενα στην παρούσα,
- τον κοινό εκπρόσωπο και αντίκλητο της σύμπραξης ή κοινοπραξίας,

- (επί συμπράξεων): καθορισμού του τρόπου κατανομής της αμοιβής (με μορφή πίνακα) των υπό ανάληψη υπηρεσιών,
- (επί κοινοπραξιών): ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της θα συστήσουν κοινοπραξία με ιδιωτικό συμφωνητικό.

Σημειώνεται ότι οι Κοινοπραξίες αποτελούν κατά τις διατάξεις του Ελληνικού δικαίου ιδιαίτερα (σε σχέση με τα μέλη τους) φορολογικά υποκείμενα, υπαγόμενες στις διατάξεις του Κώδικα Φορολογικών Στοιχείων και της Φορολογίας Εισοδήματος Νομικών Προσώπων.

#### **4. Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης Υποψηφίων**

##### **α) ποινικό μητρώο**

Για τις περιπτώσεις των παρ. 12.1 έως 12.4 (άρθρο 45 παρ. 1 της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ), οι Υποψήφιοι υποβάλλουν απόσπασμα ποινικού μητρώου γενικής χρήσης ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζομένου ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έκδοσης του τελευταίου τριμήνου προ της ημερομηνίας υποβολής της υποψηφιότητας. Εφόσον ο Υποψήφιος είναι **νομικό πρόσωπο**, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:

- τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές (σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων εταιριών),
- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση εταιριών περιορισμένης ευθύνης),
- τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρίας),
- τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
- και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.

Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα, για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σ' αυτά που κατά την παρούσα Διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του Υποψηφίου, οφείλει αυτός να υποβάλει ένορκη δήλωση ή υπεύθυνη δήλωση, αν στο κράτος καταγωγής δεν εκδίδονται ένορκες δηλώσεις, περί της φύσης των αδικημάτων. Εφόσον κάποιο από τα αδικήματα αυτά επιφέρει τον αποκλεισμό, συνυποβάλλεται η καταδικαστική απόφαση, προκειμένου να κριθεί αν σχετίζεται ή όχι με την επαγγελματική διαγωγή του στελέχους.

##### **β) υπεύθυνη δήλωση**

Κάθε Υποψήφιος υποβάλει στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής Υπεύθυνη Δήλωση, της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, συνταγμένη σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της παρούσας, περί μη συνδρομής στο πρόσωπό του, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, κανενός από τους υπόλοιπους λόγους αποκλεισμού του άρθρου 12 της παρούσας (άρθρο 45.2 της Οδηγίας 18/2004/ΕΚ),

Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 6 § 1 ΠΔ 118/2007 και τις αποφάσεις των αρμοδίων Δικαστηρίων, η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία σύνταξης και ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της Υπογραφής ίδια με τη ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, ήτοι την ημέρα κατάθεσης της προσφοράς στην ΟΣΚ Α.Ε. ή την ημέρα αποστολής αυτής ταχυδρομικώς.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ 1/Π – Α/2012 ΓΙΑ ΤΗΝ «ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»**



Στην άνω υπεύθυνη δήλωση πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν.

Οι διαγωνιζόμενες συμπράξεις και κοινοπραξίες υποβάλλουν ιδιαίτερη Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του κάθε μέλους. Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του διαγωνιζομένου, αλλιώς **αποκλείεται**.

**5.** Θεωρημένους ισολογισμούς (ή Ε3 σε περίπτωση μη σύνταξης ισολογισμού) των 3 τελευταίων χρήσεων (2009 – 2010 - 2011).

**6.** Αντίγραφο έναρξης δραστηριότητας στην αρμόδια ΔΟΥ.

**7.** Άδεια Λειτουργίας της επιχείρησης, σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που η άδεια λειτουργίας έχει λήξει χρονικά, απαιτείται επιπρόσθετα βεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία, ότι έχει υποβληθεί πλήρης φάκελος για την ανανέωσή της.

**8.** Κωδικοποιημένο Καταστατικό, όπου στο σκοπό της εταιρίας αναφέρονται οι υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών εφοδιαστικής αλυσίδας.

**9.** Στοιχεία που τεκμηριώνουν ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει στην διάθεσή του αποθηκευτικές εγκαταστάσεις τουλάχιστον 4.000 τ.μ. για χρονικό διάστημα 12 τουλάχιστον μηνών από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του.

**10.** Στοιχεία που τεκμηριώνουν ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος διαθέτει πληροφοριακό σύστημα τύπου WMS (Warehouse Management System), καθώς και σύστημα αυτόματης τιμολόγησης υπηρεσιών 3PL, ήτοι:

- Άδειες χρήσης Λογισμικού και αντίγραφο Σύμβασης με τον Προμηθευτή του Λογισμικού
- Σε περίπτωση που ο Προμηθευτής του λογισμικού δεν είναι η κατασκευάστρια εταιρεία, βεβαίωση ότι πρόκειται για εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο
- Υπεύθυνη Δήλωση του Αναδόχου, ότι το πληροφοριακό του σύστημα, μπορεί να παρέχει στην ΟΣΚ Α.Ε. τη δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης, ώστε να εκτελεί τουλάχιστον τις ακόλουθες εργασίες:

(α) Καταχώρηση παραγγελιών

(β) Λήψη report αποθεμάτων

(γ) Επισκόπηση όλων των εκδοθέντων παραστατικών

(δ) Δυνατότητα για αυτόματη μεταφορά των παραγγελιών, μέσω ηλεκτρονικού αρχείου.

**11.** Συμβάσεις Έργου / υπηρεσιών ή/και αντίστοιχα παραστατικά τιμολόγησης κατά την τελευταία τριετία, ύψους τουλάχιστον ίσου με τον προϋπολογισμό του έργου στο αντικείμενο παροχής υπηρεσιών Logistics ή /και Διανομών.

## **Β. Περιεχόμενο φακέλου Οικονομικής Προσφοράς**

**Ο κλειστός φάκελος Οικονομικής Προσφοράς** θα είναι ασφαλώς σφραγισμένος και θα περιέχει το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς (**Παράρτημα Ι**).

Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να αναφέρει τα στοιχεία του Υποψηφίου, κατά τρόπον ώστε να μην μπορεί να δημιουργηθεί σύγχυση ως προς την ταυτότητά του και να υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Υποψηφίου και σε περίπτωση σύμπραξης ή

κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη της νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον κοινό εκπρόσωπο.

Όλα τα οικονομικά μεγέθη (προσφερόμενες τιμές χρέωσης μονάδας έργου) που περιλαμβάνονται στην Προσφορά, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ και σε τυχόν υποδιαίρεση αυτού έως δύο δεκαδικά ψηφία. Γινόμενα και αθροίσματα γινομένων που περιλαμβάνονται στις Προσφορές θα πρέπει να έχουν έως δύο δεκαδικά ψηφία.

Προσφορές που δεν αναφέρουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ και σε τυχόν υποδιαίρεση αυτού έως δύο δεκαδικά ψηφία ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

Σφάλματα - λογιστικά λάθη σε αθροίσματα και γινόμενα διορθώνονται από την Επιτροπή επί τη βάση των προσφερθέντων τιμών.

Ο προσφέρων υποχρεούται να αναφέρει τιμές για όλα τα πεδία χρέωσης.

Προσφορά που δεν θα εκπληρώνει την προϋπόθεση αυτή, θα απορρίπτεται.

**Στην τιμή μεταφοράς που προσφέρεται δεν θα περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. αλλά αυτός θα υπολογίζεται εκ των υστέρων στην συνολική αξία κάθε μεταφοράς.**

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της ισχύος αυτής. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών της Σύμβασης ή ανανέωσής της ή σε περίπτωση παράτασής τους, καθώς και σε περίπτωση παροχής συμπληρωματικών ή νέων υπηρεσιών, απορρίπτονται.

Προσφορές, οι οποίες είναι αόριστες, αντιφατικές, υπό αίρεση ή δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας Προκήρυξης θα απορριφθούν ως απαράδεκτες.

Απορρίπτονται επίσης οι προσφορές που διατυπώνουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας Διακήρυξης.

## **Άρθρο 16: Εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης**

### **16.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Κάθε Προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά, και με ποινή αποκλεισμού, από **εγγύηση συμμετοχής**, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το **5%** της προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της Προσφοράς που ζητάει η διακήρυξη, δηλαδή συνολικά για επτά (7) μήνες, προσμετρούμενους από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα ΙΙΙ. 1..**

**1..**

Οι εγγυήσεις συμμετοχής πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάρτησής τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις πλην της κράτησης 0,25% υπέρ του Δημοσίου, υπόκεινται στο εκάστοτε τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι οι εγγυητικές επιστολές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή τα κράτη προέλευσης των Υποψηφίων και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος εκτός της Ελλάδος, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, και με ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Οι εγγυητικές επιστολές των Υποψηφίων (πλην του Αναδόχου) θα επιστραφούν αμέσως μετά την υπογραφή της Σύμβασης. Σε περίπτωση αποκλεισμού Υποψηφίου σε ενδιάμεσο στάδιο, οι εγγυητικές επιστρέφονται μετά από αίτησή του, εφόσον η απόφαση του αποκλεισμού του δεν υπόκειται πλέον σε διοικητικές προσφυγές. Η εγγυητική επιστολή του επιλεγέντος Αναδόχου θα επιστραφεί με την υπογραφή της Σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν άμεσα σε όλους τους Υποψηφίους σε περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν προσφυγές ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής απόφασης. Σε κάθε περίπτωση, δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή, της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και τον Υποψήφιο.

**Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται υπέρ όλων των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας και περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της, που ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της ΟΣΚ Α.Ε..**

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καταπίπτει σε περίπτωση που από τα δικαιολογητικά στοιχεία που θα προσκομίσει ο επιλεγείς ανάδοχος, αποδειχθεί ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 45.2 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, ή εάν δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά του άρθρου 18.3 και 19 της παρούσας ή το τυχόν οριστικό Κοινοπρακτικό του Συμφωνητικό εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα, ή εάν η προθεσμία μέσα στην οποία θα κληθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης περάσει άπρακτη ή εάν αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση, ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, όπως αυτή προβλέπεται κατωτέρω, ή κατόπιν ελέγχου της συνδρομής ασυμβίβαστων ιδιοτήτων από το ΕΣΡ, αποδειχθεί ότι συντρέχουν οι ασυμβίβαστες ιδιότητες του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από το Ν. 3414/2005.

## **16.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Υποψήφιος, στον οποίο θα ανατεθούν οι υπηρεσίες, είναι υποχρεωμένος, πριν την υπογραφή της Σύμβασης, να καταθέσει εγγύηση ίση το 10% της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς ΦΠΑ με χρόνο ισχύος μέχρι την επιστροφή της στην Τράπεζα, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα

### **Παράρτημα ΙΙΙ. 2..**

Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται υπέρ όλων των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας και περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της, που ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι της ΟΣΚ Α.Ε..

**Άρθρο 17: Διαδικασία παραλαβής και αξιολόγησης προσφορών**

**17.1.** Η έναρξη της δημόσιας συνεδρίασης κηρύσσεται, από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, την ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 10.1 της παρούσας, οπότε η Επιτροπή παραλαμβάνει τους φακέλους συμμετοχής που υποβλήθηκαν.

**17.2.** Οι Υποψήφιοι που υποβάλλουν εκπρόθεσμα το φάκελο συμμετοχής **αποκλείονται** του διαγωνισμού, με σχετική αναφορά στο κατωτέρω αναφερόμενο Πρακτικό της Επιτροπής.

**17.3.** Η Επιτροπή ελέγχει καταρχήν την εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου συμμετοχής κάθε συμμετέχοντος ενώ στην συνέχεια προβαίνει στην αποσφράγιση των προσφορών με την ακόλουθη διαδικασία:

- Οι φάκελοι των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και Οικονομικής Προσφοράς αποσφραγίζονται και μονογράφονται από την Επιτροπή κατά φύλλο.
- Στη συνέχεια η Επιτροπή συντάσσει το **Πρακτικό 1**, στο οποίο καταχωρούνται, σύμφωνα με την σειρά υποβολής των προσφορών, η επωνυμία του Υποψηφίου, ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα στοιχεία ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που απαιτεί η Διακήρυξη καθώς και η οικονομική προσφορά κάθε συμμετέχοντος.
- Με την ολοκλήρωση του ανωτέρω σταδίου η Επιτροπή ανακοινώνει δημόσια τους διαγωνιζόμενους, οι οποίοι αποκλείονται από την εξέλιξη της διαγωνιστικής διαδικασίας, διότι δεν εκπληρώνουν τις αναγκαίες προϋποθέσεις συμμετοχής στον διαγωνισμό.
- Αμέσως μετά η Επιτροπή καλεί χωριστά και κατά την σειρά υποβολής των προσφορών τους, όσους από τους διαγωνιζόμενους έχουν υποβάλει παραδεκτές προσφορές να χορηγήσουν ποσοστό έκπτωσης επί του αρχικού προσφερθέντος τιμήματος, το οποίο και καταγράφει στο Πρακτικό 1, συνοδευόμενο από την έγγραφη αποδοχή κάθε διαγωνιζόμενου.
- Στην τελική φάση η Επιτροπή ανακοινώνει δημόσια σε όλους τους διαγωνιζόμενους το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης που χορηγήθηκε και τους καλεί να υποβάλλουν εκ νέου και με βάση την προαναφερθείσα σειρά και διαδικασία, την τελική οικονομική τους προσφορά.
- Με την ολοκλήρωση της διαπραγμάτευσης η Επιτροπή, προσδιορίζει την **αποκλειστικά χαμηλότερη τιμή** για κάθε υποψήφιο, καταγράφει αναλυτικά τις ενέργειές της και την εισήγησή της για την ανάθεση στο **Πρακτικό 1 και ανακοινώνει αυτή δημόσια στους Υποψήφιους.**

**17.4. Η Επιτροπή εισηγείται στην Προϊσταμένη Αρχή την ανάθεση της σύμβασης στον Υποψήφιο που υπέβαλε την αποκλειστικά χαμηλότερη τιμή και σύμφωνα με τα κριτήρια ανάθεσης του άρθρου 5 της παρούσας κατά το απόλυτο συμφέρον και την κρίση της ΟΣΚ Α.Ε.**

Το Πρακτικό 1, αφού εγκριθεί από την Προϊσταμένη Αρχή, τοιχοκολλείται με μέριμνα του Προέδρου της Επιτροπής, στον Πίνακα Ανακοινώσεων της ΟΣΚ Α.Ε. Σχετική γραπτή

ανακοίνωση αποστέλλεται σε όλους τους Υποψηφίους. Αντίγραφο του πρακτικού χορηγείται αυθημερόν στους Υποψηφίους, στα γραφεία της ΟΣΚ Α.Ε.

### **17.8. Διευκρινίσεις υποβληθέντων εγγράφων**

Η Επιτροπή έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους Υποψηφίους να "αποσαφηνίσουν" ή να "συμπληρώσουν" τα υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως "αποσαφήνιση" εννοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως "συμπλήρωση" υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν σε συνδυασμό με ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής τη συνδρομή κάποιων από τις προϋποθέσεις της παρούσας.

Η Οικονομική Προσφορά των Υποψηφίων διορθώνεται και συμπληρώνεται από την Επιτροπή, σε περίπτωση σφαλμάτων - λογιστικών λαθών σε αθροίσματα και γινόμενα επί τη βάση των προσφερθέντων τιμών.

### **17.9 Κοινοποίηση εγγράφων - Επικοινωνία**

Οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της ΟΣΚ Α.Ε που αφορούν το Διαγωνισμό, όπως ιδίως οι ανακοινώσεις για την τοιχοκόλληση των πρακτικών και για τη διεξαγωγή των δημοσίων συνεδριάσεων και οι αποφάσεις της Προϊσταμένης Αρχής επί των τυχόν προσφυγών και της έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού, γίνονται με τηλεμοιοτυπία (fax) στον αντικλητο του Υποψηφίου, ο οποίος ορίζεται σύμφωνα με την παρ. 15.Α.3.γ. ανωτέρω.

Ως χρόνος παραλαβής των εγγράφων αυτών λογίζεται η σχετική σημείωση της συσκευής τηλεμοιοτυπίας (fax) επί του διαβιβασθέντος εγγράφου.

### **17.10. Ενστάσεις - Προσφυγές**

Δικαίωμα υποβολής ενστάσεων ή και προσφυγών κατά των Πράξεων της Αναθέτουσας Αρχής έχουν μόνο οι Υποψήφιοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του Διαγωνισμού ή οι αποκλεισθέντες απ' αυτό. Οι ενστάσεις ή/και προσφυγές συντάσσονται πάντοτε στην Ελληνική γλώσσα (άρθρο 7.4. ανωτέρω), κατατίθενται εγγράφως στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας και απευθύνονται στον Πρόεδρο της Επιτροπής. Οι προθεσμίες υποβολής των ενστάσεων ή/και προσφυγών αρχίζουν να τρέχουν από την επομένη της ημερομηνίας ανακοίνωσης - τοιχοκόλλησης των πρακτικών.

Επί των ενστάσεων ή/και προσφυγών αποφασίζει η Προϊσταμένη Αρχή, μετά από σχετική γνώμη της Επιτροπής Ενστάσεων και Προσφυγών.

Οι αποφάσεις επί των προσφυγών κοινοποιούνται με επιμέλεια του Προέδρου της Επιτροπής σε όλους τους Υποψηφίους, που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο ή αποκλείστηκαν από αυτό.

Οι Υποψήφιοι, των οποίων οι προσφορές αποκλείονται από τις επόμενες διαδικασίες αξιολόγησης, μετά και τη λήψη απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή επί τυχόν υποβαλλόμενων προσφυγών, δικαιούνται να ζητήσουν την επιστροφή των υπολοίπων φακέλων της προσφοράς τους, χωρίς αυτοί να ανοιχθούν.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ. 118/07, καθώς και οι διατάξεις του Ν 3886/2010.

### **Άρθρο 18: Ολοκλήρωση - Ακύρωση - Μερική επανάληψη – Ανάθεση**

**18.1.** Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έκδοση της σχετικής απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την ανάθεση των υπηρεσιών, ύστερα από την υποβολή σχετικής γνώμης της Επιτροπής Διαγωνισμού. Η απόφαση κοινοποιείται προς όλους τους Υποψηφίους που δεν έχουν αποκλειστεί σε προηγούμενο στάδιο. Η προς τον επιλεγέντα ανάδοχο κοινοποίηση της απόφασης έχει την έννοια της πληροφόρησής του και όχι της σύναψης της σύμβασης, η οποία τελεί υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 20 και 21 της παρούσας.

**18.2.** Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται, με αιτιολογημένη απόφασή της, να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους. Μετά την έκδοση της απόφασης ανάθεσης, καλείται με αποδεικτικό ο επιλεγείς Ανάδοχος να προσκομίσει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών τα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα του άρθρου 20, έναντι των οποίων υπέβαλε την υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 15.Α.4.β., την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την εκκαθάριση και του τελικού λογαριασμού, καθώς και το ασφαλιστήριο συμβόλαιο. Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο για την μεταφορά και την αποθήκευση, θα συναφθεί από κάθε Ανάδοχο χωριστά, θα είναι αξίας τουλάχιστον ενός εκατομμυρίου ΕΥΡΩ (1.000.000,00 €.), από αναγνωρισμένη Ασφαλιστική Εταιρεία και θα καλύπτει τους κινδύνους που προέρχονται από σύγκρουση, εκτροχίαση, ανατροπή, καθίζηση οδών, πυρκαγιά, κλοπή, απώλεια, θραύση, ράγισμα, ξέσματα ή άλλες φθορές, όπως και όλους τους κινδύνους της θάλασσας απαραίτητα χωρίς περιοριστικό χρόνο. Το ποσό του 1.000.000,00€ θα καλύπτει ανελλιπώς ολόκληρο το χρόνο ισχύος της Σύμβασης και των τυχόν παρατάσεων της ανεξαρτήτως εξαντλήσεως μέρους ή όλου από τυχόν ατυχήματα.

Σε περίπτωση που

(i) τα στοιχεία δεν προσκομισθούν έγκαιρα ή το περιεχόμενό τους δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης ή

(ii) αποδειχθεί ότι τα όργανα που αποφάσισαν τη συμμετοχή του ή ενός από τα μέλη του (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας) δεν έχουν την σχετική καταστατική εξουσία, ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η Σύμβαση ανατίθεται στον επόμενο κατά σειρά Υποψήφιο υπό τις ίδιες προϋποθέσεις. Στην περίπτωση αυτή η Προϊσταμένη Αρχή ανακαλεί την απόφαση κατακύρωσης και εγκρίνει την ανάθεση της υπηρεσίας στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης Υποψήφιο, επαναλαμβάνοντας τη διαδικασία με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις. Εφόσον ζητηθεί, η Αναθέτουσα Αρχή είναι υποχρεωμένη να γνωστοποιήσει στους Υποψηφίους την έκβαση του ελέγχου των δικαιολογητικών του επιλεγέντος Αναδόχου και να χορηγήσει φωτοαντίγραφα τους, πριν την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον Ανάδοχο.

**Άρθρο 19: Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος αναδόχου.**

**19.1.** Μετά την έκδοση της κατακυρωτικής απόφασης καλείται ο επιλεγείς ανάδοχος να προσκομίσει εντός είκοσι (20) ημερών τα ακόλουθα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα νομιμοποίησης και ελέγχου της προσωπικής κατάστασης (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας τα δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της):

**19.1.1** Το Φ.Ε.Κ. που περιέχει το καταστατικό της εταιρείας (σε περίπτωση ελληνικής Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.) ή αντίγραφο του νόμιμα δημοσιευμένου καταστατικού της εταιρείας (στις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων) ή των συμπραττόντων ή κοινοπρακτούντων νομικών προσώπων σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, καθώς και των τροποποιήσεών του, ή τα αντίστοιχα (κατά το δίκαιο του κράτους προέλευσης) έγγραφα σε περίπτωση νομικού προσώπου της παρ. 11.2, με τα οποία θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι τα πρόσωπα που αποφάσισαν τη συμμετοχή στο διαγωνισμό και όρισαν τον εκπρόσωπο έχουν την εξουσία προς τούτο. Αν προκύψει ότι τα πρόσωπα αυτά δεν είχαν αποφασιστική εξουσία και οι σχετικές συμπληρωματικές διευκρινίσεις και στοιχεία που δοθούν δεν επαρκούν για να καλυφθεί η έλλειψη εκπροσώπησης, ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται και η σύμβαση καταρτίζεται με τον επόμενο κατά σειρά Υποψήφιο, με ανάλογη εφαρμογή της παρ. 19.3. της παρούσας.

**19.1.2 α)** πιστοποιητικά των αρμοδίων δικαστικών ή διοικητικών αρχών, για την περίπτωση της παρ. 12.6. και, συγκεκριμένα, πιστοποιητικά με τα οποία βεβαιώνεται ότι ο επιλεγείς ανάδοχος ή κάθε μέλος του σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας:

**(i)** δεν τελεί υπό πτώχευση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή παύση εργασιών. Το Πιστοποιητικό εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο.

**(ii)** δεν τελεί υπό εκκαθάριση. Το πιστοποιητικό εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο, εκτός εάν ο Ανάδοχος έχει τη μορφή Ανώνυμης εταιρείας, οπότε το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται από τη Διεύθυνση Ανωνύμων εταιριών της οικείας Περιφέρειας.

**(iii)** δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο.

**(iv)** δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο.

**(v)** δεν έχει κατατεθεί αίτηση για διορισμό ή αντικατάσταση εκκαθαριστού ή συνεκκαθαριστού. Το Πιστοποιητικό εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο.

**(vi)** δεν έχει κατατεθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση. Το Πιστοποιητικό εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο.

**β)** πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, προκειμένου για την περίπτωση της παρ. 12.7.

Οι επιλεγέντες ανάδοχοι που δεν υπόκεινται σε πειθαρχικούς φορείς, ανεξάρτητα από τη χώρα εγκατάστασης (Ελλάδα ή αλλοδαπή), θα υποβάλουν πιστοποιητικό του φορέα στον οποίο υπόκεινται, διαφορετικά θα υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση, ότι δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

**γ)** αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς, στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο από αυτούς προσωπικό για την περίπτωση της παρ. 12.8.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα θα υποβάλλουν αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΕΒΕ, ΤΣΑΥ κλπ).

Οι αλλοδαποί θα υποβάλουν και υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν απασχολούν προσωπικό, που υποχρεώνονται να ασφαλίσουν σε ημεδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς. Αν απασχολούν τέτοιο προσωπικό πρέπει να υποβάλλουν και σχετικό αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

**δ)** αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, από την αρμόδια αρχή του κράτους καταγωγής του επιλεγέντος αναδόχου, για την περίπτωση της παρ. 12.10. Οι Έλληνες θα υποβάλλουν αποδεικτικό της αρμόδιας ΔΟΥ σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο θεωρημένο από την εκδούσα αρχή.

Οι αλλοδαποί θα υποβάλλουν και υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν έχουν υποχρέωση καταβολής φόρων στην Ελλάδα. Σε περίπτωση που έχουν τέτοια υποχρέωση θα υποβάλλουν και σχετικό αποδεικτικό της οικείας ΔΟΥ .

**19.2.** Τα δικαιολογητικά των παρ. 12.1 έως 12.9 μπορεί να αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται με ένορκη βεβαίωση του επιλεγέντος αναδόχου (ή του μέλους στο οποίο το δικαιολογητικό αφορά, σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας), όταν αυτός προέρχεται από κράτος που δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αν το εκδιδόμενο, ακόμη και στην ημεδαπή, δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους αυτές. Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η σύνταξη ένορκης βεβαίωσης στο κράτος προέλευσης, τα δικαιολογητικά μπορεί να αντικαθίστανται από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στη δήλωση αυτή θα πρέπει κατ' αρχήν να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά τότε ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται.

**19.3.** Όλα τα πιστοποιητικά και έγγραφα της παρ. 19.1.2 πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά δεν πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης παλαιότερη των τριών μηνών από την πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εφόσον ο επιλεγείς ανάδοχος προσκομίσει πιστοποιητικό εγγραφής σε Επίσημους Καταλόγους Αναγνωρισμένων Παρόχων Υπηρεσιών της χώρας τους κατά την έννοια του άρθρου 52 της Οδηγίας 2004/18 ΕΚ, απαλλάσσεται της υποχρέωσης υποβολής των δικαιολογητικών εκείνων που μνημονεύει το πιστοποιητικό εγγραφής του.

**19.4.** Σε περίπτωση κοινοπραξίας, κοινοπρακτικό έγγραφο συμφωνητικό συντεταγμένο σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.



## **Άρθρο 20: Σύμβαση και υπογραφή Σύμβασης**

**20.1.** Η Σύμβαση συνάπτεται με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Ανάδοχο με αποδεικτικό, εφόσον υποβληθούν έγκαιρα από τον επιλεγέντα Ανάδοχο τα στοιχεία της παρ. 18.3 και του άρθρου 19 της παρούσας, ελεγχθούν και γίνουν δεκτά από την Υπηρεσία.

Η σύμβαση της Σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών, εφόσον ο Ανάδοχος δεν εκφράζει γραπτά την αντίρρησή του.

**20.2.** Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, ο Ανάδοχος καλείται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο. Η Σύμβαση μπορεί να υπογραφεί και νωρίτερα αν συμφωνούν οι δύο πλευρές.

Στην περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος, αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση, ή εάν η προθεσμία μέσα στην οποία θα κληθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης περάσει άπρακτη ή εάν ο επιλεγείς ανάδοχος δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά του άρθρου 19 της παρούσας ή δεν πληροί τους όρους του άρθρου 45.2 της Οδηγίας 2004/18/EK, ή δεν προσκομίσει το οριστικό Κοινοπρακτικό του Συμφωνητικό εντός είκοσι (20) ημερών από την ανακήρυξή του, ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ή δεν προσκομίσει το ασφαλιστήριο συμβόλαιο, αποκλείεται, καταπίπτει η εγγυητική συμμετοχής του υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και αναδεικνύεται ανάδοχος ο αμέσως επόμενος κατά σειρά κατάταξης Υποψήφιος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18.3 ανωτέρω.

**20.3.** Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης (σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙΙ.2.) καθώς και τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στα προηγούμενα άρθρα και στη Συγγραφή Υποχρεώσεων και να δηλώσει την έδρα του και τον αντίκλητό του.

**20.4.** Η Σύμβαση συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των Παραρτημάτων της και της Συγγραφής Υποχρεώσεων. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους Υποψηφίους δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή.

## **Άρθρο 21: Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος πληρωμής**

**21.1.** Η καταβολή της αμοιβής του Αναδόχου θα γίνεται σε Ευρώ.

**21.2** Λεπτομέρειες σχετικά με την αμοιβή του Αναδόχου, τις κρατήσεις και τις λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, τον τρόπο πληρωμής κ.λ.π., αναφέρονται στο τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

## **Άρθρο 22: Δημοσιότητα - Δαπάνες δημοσίευσης**

**22.1.** Περίληψη της διακήρυξης αυτής, συνταγμένη κατά το οικείο Υπόδειγμα της Οδηγίας 2004/18/EK έχει σταλεί στην Υπηρεσία Επισήμων Δημοσιεύσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**22.2.** Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί επίσης στον Ελληνικό Τύπο και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**22.3.** Τα έξοδα δημοσίευσης του διαγωνισμού αυτού και τυχόν επαναληπτικού βαρύνουν την ΟΣΚ Α.Ε.

ΑΘΗΝΑ, Αύγουστος 2012  
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΗΡΑΚΛΗΣ ΔΡΟΥΛΙΑΣ

Η Παρούσα εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ.  
140/522/02-08-2012 απόφαση του ΔΣ της  
ΟΣΚ ΑΕ (ΑΔΑ: Β4ΓΟ469ΒΒΡ-Π7Κ)

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

**Τα κατωτέρω αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα και ενιαίο κείμενο με την  
ανωτέρω προκήρυξη**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΙΙ. 1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ**

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

ΙΙΙ.1. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

ΙΙΙ.2. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

(Σημειώνεται ότι η σχετική συγγραφή υποχρεώσεων δεν αποτελεί σχέδιο συμβάσεως με τον ανάδοχο μεταφορέα ).

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

### **ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ 1/Π – Α/2012 ΓΙΑ ΤΗΝ «ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»**

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

### **ΙΙ.1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ**

(Άρθρο 15.2.2 της Διακήρυξης)

Προς την **Επιτροπή Διαγωνισμού :**

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση ....., κάτοικος ....., κάτοχος του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας με τον αριθμό ....., που εκδόθηκε από ....., στις .....

υποψήφιος στο διαγωνισμό ή νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας ή του νομικού προσώπου ή της κοινοπραξίας ή κ.λ.π. με την επωνυμία .....

δηλώνω έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες αυτές ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

**A.** Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της Διακήρυξης.

**B.** Δεν τελώ (ή η εταιρία..... της οποίας είμαι..... δεν τελεί) υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπομένη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις και δεν έχει κινηθεί εναντίον μου (της) διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπομένη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

**Γ.** Δεν έχω και δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ καταδικασθεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική μου (τους) διαγωγή και δη για υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία με τελεσίδικη απόφαση σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου (ή του κράτους εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

**Δ.** Δεν έχω (ή η εταιρία..... της οποίας είμαι..... δεν έχει) διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.

**Ε.** Έχω (ή η εταιρία..... της οποίας είμαι.....έχει ) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας ή/και του κράτους εγκατάστασής μου.

**ΣΤ.** Έχω (ή η εταιρία..... της οποίας είμαι.....έχει) εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας ή/και του κράτους εγκατάστασής μου.

**Ζ.** Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχτώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλεισθώ του διαγωνισμού, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής.

Τόπος – Ημερομηνία

.....

Ο δηλών

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.1.

**ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1/Π- Α/2012**

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός -αριθμός TK fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

**Προς ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ Α.Ε**

**ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΕΙΩΝ**

**ΦΑΒΙΕΡΟΥ 30**

**104 38 ΑΘΗΝΑ**

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. .... [και ολογράφως] υπέρ της εταιρίας ..... Δ/νση ..... για τη **συμμετοχή της** στον διενεργούμενο διαγωνισμό της ..... για την παροχή των υπηρεσιών: **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»** σύμφωνα με την υπ. αρ. 1/Π-Α/2012 διακήρυξή σας.

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την \*.....

- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ ,συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

\* ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος **ένα (1) μήνα** του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ\ξη.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ 1/Π – Α/2012 ΓΙΑ ΤΗΝ «ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ.1.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1/Π- Α/2012

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός -αριθμός TK fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ. ....

**Προς ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ Α.Ε**

**ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

**Δ/ΝΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΕΙΩΝ**

**ΦΑΒΙΕΡΟΥ 30**

**104 38 ΑΘΗΝΑ**

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρίας ..... Δ/νση ..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό ..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για παροχή υπηρεσιών: «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**».(αρ. διακήρυξης 1/Π-Α/2012) προς κάλυψη αναγκών της Ο.Σ.Κ. Α.Ε.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Η παρούσα εγγυητική επιστολή ισχύει μέχρι την επιστροφή της.
- Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ ,συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ 1/Π – Α/2012 ΓΙΑ ΤΗΝ «ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΟΥ ΔΙΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΑ ΣΤΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»**